

Российская Федерация
муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 9 комбинированного вида»
660077, г. Красноярск, ул. Весны, д.13 А т.2-125319, E-mail: dou9@mailkrsk.ru
ОКПО 57313474 ОГРН 1022402490758 ИНН/КПП 2465040874\246501001

	Код
Форма по ОКУД МАДОУ	0301017
Номер документа	дата
31\р	24.01.2025

ПРИКАЗ

Об утверждении плана противодействия
коррупции в МАДОУ № 9 на 2025 год

В целях реализации положений Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460, в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», постановлением Главы города от 05.02.2009 № 41 «О мерах по противодействию коррупции», муниципальной программой по противодействию коррупции на 2023– 2025 годы, утвержденной решением Красноярского городского Совета депутатов от 20.12.2022 № 20-294, руководствуясь ст. 45, 58, 59 Устава города Красноярска, распоряжением Главы города от 22.12.2006 № 270-р, Распоряжением администрации г. Красноярска от 22.01.2025 № 9-орг.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в соответствии с Положением о комиссии по противодействию коррупции комиссию по предупреждению и профилактике коррупционных нарушений в составе:

- Коркина О.К., заведующий - председатель комиссии,
- Степанова Ж.Е., старший воспитатель, секретарь комиссии,

члены комиссии:

- Корытова Н.К., воспитатель, председатель профсоюзной организации,

- Михина Е.В., заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе,
 - Софронова О.Г., специалист по охране труда, ответственный за противодействие коррупции в МАДОУ № 9.
2. Утвердить План противодействия коррупции в МАДОУ № 9 на 2025 год (Приложение № 1 на 3 л. в 1 экз.).
 3. Разместить утвержденный план противодействия коррупции в МАДОУ № 9 на 2025 год на официальном сайте и на информационном стенде на 1 этаже 9 до 28.01.2025 отв. Софронова О.Г. ответственный за противодействие коррупции.
 4. Ознакомить под подпись работников МАДОУ № 9 с утвержденными планами администрации города Красноярск, Главного управления образования и МАДОУ № 9 по противодействию коррупции до 28.01.2025. отв. Дарьина Н.В. секретарь.
 5. Ответственному за работу по противодействию коррупции Софроновой О.Г.,
 - обеспечить организацию работы по исполнению плана мероприятий по противодействию коррупции и ежеквартально предоставлять отчеты в главное управление образования;
 - довести до сведения всех работников порядок уведомления заведующего о ставших известными работникам МАДОУ № 9 о случаях коррупционных нарушений;
 - обеспечить полную информацию о добровольности благотворительной деятельности в МАДОУ № 9;
 - обновлять и размещать на сайте МАДОУ № 9 информационные материалы по антикоррупционной политике ежеквартально.
 6. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Заведующий _____ О.К. Коркина

С приказом ознакомлены:



ПЛАН
противодействия коррупции

в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 9 комбинированного вида» на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4
1	Организация работы по определению работников, ответственных за работу по противодействию коррупции в МАДОУ № 9, и внесению необходимых изменений в их должностные инструкции	до 24.01.2025	заведующий
2	Размещение плана противодействия коррупции МАДОУ № 9 на официальном сайте МАДОУ № 9, а также на информационных стендах в местах приема граждан	до 28.01.2025;	ответственный за противодействие коррупции
3	Ознакомление под подпись работников МАДОУ № 9 с Планом противодействия коррупции в администрации города на 2025 год, утвержденным распоряжением администрации города от 22.01.2025 № 9-орг, Планом противодействия коррупции в ГУО на 2025 год, с планом противодействия коррупции в МАДОУ № 9 на 2025 год	до 28.01.2025;	заведующий
4	Поддержание в актуальном состоянии планов противодействия коррупции МАДОУ № 9 на 2025 год, внесение соответствующих изменений в планы в связи с требованиями действующего законодательства о противодействии коррупции, в связи с изменениями в кадровых составах, размещение актуальных редакций планов на официальном сайте МАДОУ № 9 и в местах приема граждан	в течение года	заведующий
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции в МАДОУ № 9 на 2025 год на совещаниях руководителя МАДОУ № 9, на заседаниях органов управления МАДОУ № 9	по итогам полугодия, года	заведующий
6	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции МАДОУ № 9 на 2025 год	по итогам полугодия, года	заведующий
7	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о	в течение года	заведующий

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4
	признаках коррупции в МАДОУ № 9. При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы – обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах		
8	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению в МАДОУ № 9	ежеквартально	заведующий
9	Обеспечение порядка предоставления руководителем МАДОУ № 9 сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30.04.2025	заведующий
10	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в МАДОУ № 9.	в течение года	ответственный за противодействие коррупции
11	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов, локальных нормативных правовых актов МАДОУ № 9.	в течение года	заведующий
12	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов, в связи с выявленными коррупциогенными факторами в МАДОУ № 9	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	заведующий
13	Использование в работе при подготовке к размещению извещения об осуществлении закупки для муниципальных нужд (нужд заказчиков) МАДОУ № 9 примерных форм электронных документов, входящих в состав такого извещения, разработанных департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	заведующий
14	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	заведующий

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4
15	<p>Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)</p> <ul style="list-style-type: none"> -конкурс плакатов среди работников «Вместе против коррупции»; -конкурс рисунков среди воспитанников «Я и мои права»; -конкурс знатоков среди работников на знание антикоррупционного законодательства -проведение среди работников антикоррупционного диктанта 	ноябрь–декабрь 2025 года	ответственный за противодействие коррупции
16	Размещение информации о наличии и работе «телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном сайте МАДОУ № 9 и в местах приема граждан	постоянно в течение года	ответственный за противодействие коррупции
17	Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации и принятие по ним мер по своевременному выявлению и устранению подобных рисков	постоянно в течение года	ответственный за противодействие коррупции
18	<p>Проведение внутреннего контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация и проведение образовательной деятельности; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса 	постоянно в течение года	заведующий; заместитель заведующего; старший воспитатель
19	Обеспечение участия ответственных за работу по противодействию коррупции в семинарах, конференциях по вопросам противодействия коррупции	в течение года	заведующий
20	Проведение плановых (внеплановых) проверок в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, с включением в предмет проверок соблюдение и выполнение требований антикоррупционного законодательства при регулировании трудовых правоотношений в МАДОУ № 9	в течение года, в соответствии с решением о проведении проверки	заведующий
21	Обеспечение порядка регистрации уведомления работников о возникновении конфликта интересов или	в течение года	председатель комиссии по конфликту интересов

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4
	возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов при поступлении уведомления		