

Российская Федерация
муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 9 комбинированного вида»
660077, г. Красноярск, ул. Весны, д.13 А т.2-125319, E-mail: dou9@mailkrsk.ru
ОКПО 57313474 ОГРН 1022402490758 ИНН/КПП 2465040874\246501001

	Код
Форма по ОКУД МАДОУ	0301017
Номер документа	дата
132\p	08.07.2024

ПРИКАЗ

О комиссии по проведению специальной оценки условий труда работников

В целях организации работ по проведению специальной оценки условий труда работников (далее СОУТ), в соответствии с требованиями ст.214 Трудового Кодекса Российской Федерации, и Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению СОУТ (далее Комиссия) в следующем составе:
Председатель комиссии: Коркина О.К., заведующий;
Заместитель председателя комиссии: Михина Е.В., заместитель заведующего по АХР
Секретарь комиссии: Софронова О.Г., специалист по охране труда
Члены комиссии:
Корытова Н.В., воспитатель, председатель первичной профсоюзной организации
Сергеева Е.М., воспитатель
2. Приступить комиссии к проведению специальной оценке условий труда работников в МАДОУ № 9 с 08.07.2024 и завершить комиссии проведение специальной оценки условий работников до 01.09.2024.
3. Утвердить график проведения СОУТ (Приложение № 1 на 1 л. в 1 экз.).
4. Разработать и утвердить комиссии перечень рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка условия труда.
5. Обеспечить комиссии предоставление необходимых материалов, с учетом конфиденциальности, и доступ специалистов испытательной лаборатории к рабочим местам для проведения необходимых исследований.

6. Выполнять мероприятия по проведению специальной оценке условий труда.

7. Организовать, председателю комиссии, по мере необходимости, заседания комиссии, в целях своевременного устранения выявленных замечаний и приведения параметров опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах в соответствии с требованиями ГОСТ, правил и норм по охране труда и другой нормативной документацией.

8. Обеспечить комиссии по результатам специальной оценки условий труда:

8.1. разработку Перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда;

8.2. подготовку сведений о компенсациях работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

8.3. размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах и перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда.

8.4. руководство и контроль за проведением специальной оценки условий труда на всех ее этапах.

9. Назначить ответственным за хранение документации, по специальной оценке, условий труда специалиста по охране труда Софронову О.Г.

10. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий _____ О.К. Коркина

С приказом ознакомлены:

Приложение № 1
к приказу № 132\р от 08.07.2024

График проведения работ в МАДОУ № 9 по СОУТ

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения
1.	Издание приказа о проведении специальной оценки условий труда с приложением графика проведения работ	2 дня
2.	Выбор организации-исполнителя по проведению СОУТ, заключение гражданско-правового договора на проведение работ	Одна неделя
3.	Подготовка и утверждение перечня рабочих мест, на которых будет проводиться СОУТ, с указанием аналогичных рабочих мест. Подготовка материалов, справок и иной документации для организации-исполнителя по каждому рабочему месту и организации в целом.	Одна неделя
4.	Проведение экспертами выбранной организации-исполнителя идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов.	3 дня
5.	Проведение экспертами организации-исполнителя инструментальных замеров и оценок	Одна неделя
6.	Оформление документов организацией-исполнителем и передача их членам комиссии МАДОУ № 9	Три недели
7.	Заседание комиссии МАДОУ № 9 по утверждению результатов специальной оценки условий труда и по утверждению плана мероприятий по улучшению условий труда. Издание приказа по завершении СОУТ	Одна неделя

8.	Направление Уведомления в организацию - исполнитель, о дне утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда.	Три календарных дня
9.	Ознакомление работников с результатами проведения специальной оценки условий труда	30 календарных дней с момента утверждения отчета
10.	Подача Декларации о соответствии условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда	30 рабочих дней с момента утверждения отчёта
11.	Размещение сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	30 календарных дней с момента утверждения отчета