

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 9

«Детский сад № 9 комбинированного вида» (МБДОУ № 9)

СОГЛАСОВАННО

УТВЕРЖДАЮ

Председатель профкома

Заведующий

 О.В. Журавель

 О.К. Коркина

« 06 »  2018 г.

« 06 »  2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ТРЕХСТУПЕНЧАТОМ (АДМИНИСТРАТИВНО-ОБЩЕСТВЕННОМ) КОНТРОЛЕ ЗА СОСТОЯНИЕМ ОХРАНЫ ТРУДА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано на основе Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» и иных нормативных правовых актов по охране труда.

1.2. Трехступенчатый (административно-общественный) контроль является основной формой контроля за состоянием условий охраны труда на рабочих местах работников, производственных участках : прачечной, пищеблоке , а также соблюдением всеми должностными лицами, работниками учреждения требований трудового законодательства, стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативно-технических документов по охране труда.

Он является важным фактором в системе мероприятий по оздоровлению условий труда, повышению культуры охраны труда, дальнейшему снижению производственного травматизма и заболеваемости, обеспечивает коллективную ответственность за состоянием охраны труда всех работников - от рядового работника до заведующей т.е. - контроль снизу доверху.

1.3. Целью трехступенчатого контроля является усиление профилактической работы по предупреждению травматизма, нарушений правил, норм и требований по охране труда, соблюдение требований трудового законодательства и законных интересов работников, а также

повышение персональной ответственности должностных лиц и непосредственных исполнителей за безопасное выполнение работ.

1.4.Трехступенчатый контроль не исключает проведение административного контроля в соответствии с должностными обязанностями работников учреждения, а также общественного контроля в соответствии с Положением о комиссии по охране труда, утвержденным Приказом от 22.02.2018 № 39/р и Положением об уполномоченном лице по охране труда, утвержденным на заседании профсоюзного комитета 22.06.2018, протокол № 8

1.5.Трехступенчатый контроль за состоянием охраны труда в организации:

- **Первая ступень** контроля осуществляется в производственных помещениях, в спортивном и музыкальном залах, в помещениях групп, на производстве, на территории учреждения и т.п
- **Вторая ступень** контроля осуществляется в управлении, в производственных помещениях, в спортивном и музыкальном залах, в помещениях групп, на производстве, на территории учреждения и т.п.;
- **Третья ступень** контроля осуществляется в целом по учреждению.

1.6.Настоящее Положение принимается по согласованию с профсоюзной организацией работников МБДОУ № 9 и утверждается заведующей.

1.7. Руководство организацией трехступенчатого контроля осуществляет заведующий и председатель профсоюзной организации работников МБДОУ № 9.

2. ПЕРВАЯ СТУПЕНЬ КОНТРОЛЯ

2.1.Первая ступень контроля осуществляется от администрации: заместителями заведующей, старшим воспитателем и от коллектива работников: уполномоченным лицом по охране труда профсоюзной организации.

Контроль проводится ежемесячно, а на работах с повышенной опасностью ежедневно в начале рабочего дня, а при необходимости и в течение рабочего дня.

2.2. На первой ступени контроля проверяется:

- выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой;
- состояние и правильность организации охраны труда на рабочих местах работников;
- безопасность учебного оборудования, исправность инструмента;

- наличие и состояние спецодежды;
- наличие и исправность средств индивидуальной защиты;
- наличие и комплектность аптечек;
- наличие средств пожаротушения;
- санитарное и противопожарное состояние территории детского сада;
- наличие инструкций по охране труда на отдельные виды работ и по профессиям, должностям на рабочих местах;
- прохождение предварительных и периодических медицинских осмотров;
- соблюдение трудового законодательства (в частности, особенности регулирования труда несовершеннолетних, женщин и других категорий работников);
- состояние проходов, переходов, проездов;
- соблюдение правил при выполнении газоопасных и огневых работ;
- соблюдение работниками правил электробезопасности при работе на электроустановках, с электроинструментом;
- соблюдение правил складирования материалов;
- работу и исправность приточной и вытяжной вентиляции;
- соблюдение правил безопасности при работе с вредными и пожароопасными веществами и материалами;
- наличие у работников удостоверений, нарядов-допусков на выполнение работ с повышенной опасностью;
- чистота и порядок на рабочих местах;
- освещенность рабочих мест;
- наличие уголков по охране труда, наглядной агитации по охране труда;
- обеспечение работников, работающих во вредных условиях труда, моющими средствами;
- другое.

2.3. Устранение выявленных нарушений должно проводиться незамедлительно под непосредственным надзором заместителей заведующей. В случае грубого нарушения правил, норм, инструкций по охране труда, которое может причинить ущерб здоровью работников, или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения.

2.4. Результаты проверки записываются в журнале административно-общественного контроля, с указанием сроков исполнения (примерная форма журнала приведена в приложении №1), который хранится у заместителей заведующего.

По выявленным недостаткам и нарушениям, которые невозможно устранить незамедлительно, намечаются мероприятия по их устранению, определяются сроки и ответственные лица.

3.ВТОРАЯ СТУПЕНЬ КОНТРОЛЯ

3.1.Вторая ступень контроля проводится ежеквартально (в течение последней полной недели) от администрации специалистом по охране труда. От коллектива работников членами совместной комиссии по охране труда МБДОУ № 9.

3.2. График проверки устанавливается планом работы службы охраны труда и комиссии по охране труда МБДОУ № 9..

3.3. На второй ступени контроля проверяются:

- организация и результаты работы первой ступени контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения второй ступени контроля;
- выполнение приказов и распоряжений заведующей, решений первичной профсоюзной организации, решений комиссии по охране труда МБДОУ № 9;
- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев;
- выполнение мероприятий по предписаниям и указаниям органов надзора и контроля;
- размещение установок, стендов, оборудования в соответствии с правилами и нормами по охране труда, пожарной безопасности и производственной санитарии;
- наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств и устройств, контрольно-измерительных приборов;
- проведение первичного инструктажа с каждым вновь поступающим на работу, а также в установленные сроки повторного инструктажа по охране труда с работниками;
- проверка знаний (выборочно) правил, инструкций по охране труда и пожарной безопасности работников;
- наличие и состояние знаков безопасности;
- своевременность выдачи работникам спецодежды, специальной обуви и средств индивидуальной защиты;
- состояние санитарно-бытовых помещений;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины;
- другие вопросы.

3.4. Результаты проверки записываются в журнал административно-общественного контроля. Если намеченные мероприятия, не могут быть устранены силами работников учреждения, проверяющие обязаны доложить об этом заведующей (устно или служебной запиской) для принятия соответствующих мер. В случае грубого нарушения правил, норм, инструкций по охране труда, которое может причинить ущерб здоровью работников или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения. Контроль за выполнением этих мероприятий осуществляет специалист по охране труда.

4. ТРЕТЬЯ СТУПЕНЬ КОНТРОЛЯ

4.1. Третья ступень контроля осуществляется с целью контроля за состоянием охраны труда и культуры производства в учреждении.

4.2. Третья ступень контроля проводится один раз в полугодие комиссией, согласно приказа заведующей, в которую могут входить: заместитель заведующей; специалист по охране труда; председатель профсоюзной организации; уполномоченный по охране труда и другие.

4.3. На третьей ступени контроля рекомендуется проверять:

- организацию и результаты работы первой и второй ступени контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения третьей ступени контроля;
- выполнение приказов и распоряжений вышестоящих органов контроля;
- выполнение мероприятий, предусмотренных коллективным договором, соглашением по охране труда и другими документами;
- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев и аварий;
- состояние и содержание зданий и сооружений, прилегающей территории в соответствии с нормативными требованиями по охране труда, состояние проезжей и пешеходной части дорог, переходов;
- соответствие технологического, грузоподъемного и другого оборудования требованиям безопасности труда;
- исправность приточной и вытяжной вентиляции;
- выполнение графиков планово-предупредительного ремонта оборудования;

- обеспечение работников спецодеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильность их выдачи, учета, хранения;
- своевременность и качество проведения обучения и инструктажей работников по безопасности труда;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка работниками;
- наличие несчастных случаев на производстве. Профилактическая работа по их предупреждению
- другие вопросы.

4.4. Результаты проверки записываются в журнал административно – общественного контроля, оформляются актом (копии или выписки из которого направляются заведующей) и в недельный срок обсуждаются на заседании совместной комиссии по охране труда.

Проведение заседаний оформляется протоколом с указанием мероприятий по устранению выявленных недостатков и нарушений, сроков исполнения и ответственных лиц. В необходимых случаях заведующий издает приказ.

ПРИМЕЧАНИЕ:

1. В журнал трехступенчатого административно - общественного контроля могут вносить свои замечания представители первичной профсоюзной организации, представители органов Государственного надзора и контроля, специалист по охране труда и пожарной безопасности и другие (исходя из специфики и должностей организации)

2. Результаты проверок всех трех ступеней записываются в журналах административно-общественного контроля. При отсутствии замечаний, делается обязательная запись о проведенном контроле.

3. Журнал трехступенчатого контроля должен у специалиста по охране труда.

Приложение № 1

ЖУРНАЛ административно-общественного контроля

Дата	Степень контроля	Выявленные недостатки и нарушения по охране труда	Мероприятия по устранению недостатков и нарушений	Срок исполнения	Отметка о выполнении (дата, подпись отв. за исполнение)
1	2	3	4	5	6