

Проект
Рассмотрен
Педагогическим советом
Протокол от 03.09.2018 № 1

Утверждаю
Заведующий МБДОУ № 9
О.К. Коркина
Приказ от 26.11.2018 № 188/р

План мероприятий МБДОУ № 9 по реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярска
согласно дорожной карте «Красноярский стандарт качества образования: приоритеты управления»

Задачи 2018-2019 уч. года	Задачи и действия ОО	Действия и мероприятия ДОУ	Сроки, ответственные
1. «Достижение образовательных результатов»			
<p>1.1. Выявление социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребенка к начальному этапу школьного периода жизни, эффективных способов (форм, технологий) их формирование</p>	<p>1.1.1. Выявить ключевые социально-нормативные возрастные характеристики (не более 3-х) готовности ребенка к начальному этапу школьного периода жизни. <i>(сентябрь 2018 – январь 2019)</i></p> <p>1.1.2. Выделить формы и способы педагогической деятельности, направленные на становление личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребенка к начальному этапу школьного периода жизни. <i>(ноябрь 2018 – январь 2019)</i></p> <p>1.1.3. Расширение содержания ключевых показателей процесса формирования социально-нормативных характеристик готовности ребенка к обучению в школе, и разработка критериев по степени их форсированности</p>	<p>1.1.1. Создание рабочей группы по выявлению ключевых социально-нормативных возрастных характеристик (не более 3-х) готовности ребенка к начальному этапу школьного периода жизни. Составление резолюции по итогам заседания рабочей группы, включающей такие социально-нормативные характеристики, как:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. саморегуляция: ✓ <ul style="list-style-type: none"> - доверительность в исполнении требований педагога, принимая их и подчиняясь заданным правилам и социальным нормам; - самостоятельность и ответственность за свои дела и поступки; - воля следовать социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности. 2. коммуникативные навыки: ✓ <ul style="list-style-type: none"> - умение выразить свои мысли, чувства, желания посредством вербальной или невербальной коммуникации; - умение задавать вопросы взрослым и сверстникам; - умение договариваться о совместных действиях с другими. 3. познавательная активность: ✓ <ul style="list-style-type: none"> - интерес к предметам и явлениям окружающего мира; - владение навыками познания окружающего мира. <p>1.1.2. Проведение контроля качества образовательной деятельности и его анализ с целью выявления эффективных форм и способов педагогической деятельности, направленных на становление личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребенка к начальному этапу школьного периода</p> <p>1.1.3. Организация сообщества педагогов (творческой группы) по разработке анкет для родителей (законных представителей), для педагогов ДОУ критериев по представлению эффективных форм и способов педагогической деятельности, направленных на становление личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребенка в начальный этап школьного периода</p>	<p>октябрь 2018, заведующий, зам. зав. по УВР, старший воспитатель</p> <p>ноябрь 2018, зам. зав. по УВР, старший воспитатель</p> <p>январь 2019, зам. зав. по УВР, старший воспитатель, рабочая группа</p>

	<p>1.1.4 Создать организационно-управленческие условия по обеспечению достижения выделенных приоритетных ключевых социально-нормативных возрастных характеристик <i>(январь – июнь 2019)</i>.</p>	<p>по изучению представления опыта по достижению результатов. 1.1.4 Апробация диагностических ситуаций в организованной и свободной деятельности, и организация диагностических мероприятий по выявлению и формированию эффективных форм и способов оценивания ключевых социально-нормативных характеристик готовности ребенка к обучению в школе (сюжетно-ролевые игры, игровые ситуации, выполнение поручений, проблемные ситуации, анализ ситуаций с детьми, клубный час, квест). 1.1.4. Организация методических мероприятий (семинаров, мастер-классов, круглых столов, открытых НОД и т.д.) по изучению и представлению опыта по достижению выделенных результатов 1.1.4. Корректировка планов воспитательно-образовательной работы педагогов с учетом выбранных ключевых социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребенка к начальному этапу школьного периода жизни.</p>	<p>март 2019, рабочая группа, воспитатели январь-июнь 2019, зам. зав. по УВР, старший воспитатель май 2019, зам. зав. по УВР, старший воспитатель, воспитатели</p>
<p>1.2. Расширить спектр применения современных образовательных программ дошкольного образования с акцентом на изменение форм и содержания в соответствии с ФГОС.</p>	<p>1.2.1. Внедрить новые современные образовательные программы дошкольного образования или ввести новшества в формах, способах и содержании педагогической деятельности в рамках применяемых образовательных программ для повышения эффективности и качества дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО <i>(октябрь – март 2018)</i> 1.2.2. Создать оптимальные условия предоставления услуг ранней помощи детям с проблемами в развитии и риском их возникновения <i>(октябрь – март 2018)</i></p>	<p>1.2.1. Проанализировать используемые парциальные программы, формы и способы педагогической деятельности с точки зрения эффективного обеспечения требований ФГОС ДО. 1.2.1. Внедрение образовательной программы «Мозаичный ПАРК», образовательной культурной практики «Клуб исследователей природы» (на основе образовательной технологии Н. Гришаевой «Клубный час»).</p> <p>1.2.2. Взаимодействие специалистов в рамках ИМПк.</p>	<p>октябрь 2018, рабочая группа октябрь 2018- май 2019, зам. зав. по УВР, старший воспитатель, воспитатели октябрь 2018 – март 2019, зам. зав. по УВР, старший воспитатель</p>
<p>1.3. Создать внутреннюю систему оценки качества образования в каждой дошкольной образовательной организации.</p>	<p>1.3.1 Разработать ключевые показатели процесса формирования выделенных (не более 3-х) ключевых социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни, отслеживаемых во ВСОКО ДОО <i>(январь – март 2019)</i> 1.3.2 Разработать критерии по степени сформированности выделенных (не более 3-х) ключевых социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни, отслеживаемых во ВСОКО ДОО <i>(январь – март 2019)</i></p>	<p>1.3.1. Организация и проведение семинара по результатам апробации диагностических ситуаций в организованной и свободной деятельности по выявлению формирования выделенных (не более 3-х) ключевых социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни. 1.3.2. Внесение изменений в Положение о ВСОКО в части оценивания ключевых социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни.</p>	<p>март 2019, зам. зав. по УВР, старший воспитатель, рабочая группа март 2019, заведующий, зам. зав. по УВР, старший воспитатель</p>

	1.3.3. Разработать и разместить на официальном сайте ДОО локальные акты по ВСОКО ДОО. <i>(октябрь 2018 – март 2019)</i>	1.3.3. Разместить на официальном сайте МДОУ обновленное положение о ВСОКО.	март 2019. ответственный за работу сайта
2. «Кадровое обеспечение достижения образовательных результатов»			
2.1. Повысить квалификацию и профессиональное мастерство в освоении и применении педагогических средств, позволяющих эффективно достигать планируемые образовательные результаты, осваивая новые позиции, задаваемые технологией организации образования	2.1.1. Выявить образовательные технологии, способы и приемы педагогической деятельности, позволяющие эффективно достигать планируемые (заявленные) образовательные результаты в условиях конкретной образовательной организации <i>(сентябрь – декабрь 2018).</i> 2.1.2. Организовать освоение педагогических позиций, задаваемых образовательными технологиями, способов и приемов педагогической деятельности, новых для педагогов данной организации, позволяющих эффективно достигать планируемые (заявленные) образовательные результаты <i>(январь – июнь 2019).</i>	2.1.1. Организация, проведение Недели качества социальных услуг в МБДОУ, открытых показов деятельности для всех участников образовательных отношений педагогами групп ДОУ. 2.1.2. Организация, проведение тематических семинаров, круглый стол, чтений по вопросам реализации эффективных технологий и образовательных форм.	ноябрь 2018, зам. зав. по УВР, старший воспитатель Январь-май 2019, зам. зав. по УВР, старший воспитатель
2.2. Расширить арсенал владения цифровыми технологиями для обеспечения образовательного процесса	2.2.1. Определить возможные перспективы использования цифровых технологий в образовании <i>(октябрь – декабрь 2018)</i> 2.2.2. Выявить образовательные дефициты педагогов во владении цифровыми технологиями для обеспечения образовательного процесса <i>(октябрь – декабрь 2018)</i> 2.2.3. Создать условия для освоения умений, необходимых в области информационно-коммуникационно-технологического обеспечения образовательного процесса. <i>(январь – июль 2019)</i>	2.2.1. Организовать и провести на базе МБДОУ обучающего семинара по использованию в работе средств ИКТ. 2.2.2. Провести анкетирование педагогов «Дефицит ИКТ в моей работе». 2.2.3. Включение педагогов в участие семинаров, вебинаров для освоения информационно-коммуникативных технологий. 2.2.3. Пополнение личных групповых страниц (авторские педагогические материалы) на официальном сайте ДОУ с целью профессионального развития.	декабрь 2018, зам. зав. по УВР, старший воспитатель декабрь 2018, зам. зав. по УВР, старший воспитатель январь-июнь 2019, старший воспитатель, воспитатели
2.3. Продолжить разработку программ персонализированного профессионального развития педагогических и управленческих кадров на основе выявления дефицитов	2.3.1. Выявить образовательные дефициты педагогической деятельности в конкретной образовательной организации <i>(сентябрь – ноябрь 2018)</i> 2.3.2. Продолжить работу по формированию персонализированных	2.3.1. Провести анкетирование по знанию педагогами Профстандарта педагога для выявления дефицитов образовательной деятельности в соответствии с требованиями профессиональных стандартов. 2.3.2. Написание, корректировка персонализированных программ профессионального развития педагогов.	ноябрь 2019, зам. зав. по УВР, старший воспитатель октябрь 2018- май 2019, зам. зав. по УВР,

образовательной деятельности и в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и национальной системы учительского роста	программ профессионального развития <i>(сентябрь 2018 – июль 2019)</i> 2.3.3. Создать условия профессионального развития в соответствии с программой педагогов и задач развития образовательной организации в логике ФГОС ОО <i>(сентябрь 2018 – июль 2019)</i>	2.3.3. Презентации педагогического опыта педагогов в рамках ДОУ, РМО, на официальном сайте ДОУ.	старший воспитатель, воспитатели ДОУ октябрь 2018- май 2019, зам. зав. по УВР, старший воспитатель, воспитатели ДОУ
2.4. Организовать предьявление педагогическому сообществу города успешного опыта образовательных организаций, имеющих статус базовых краевых и городских площадок по решению актуальных проблем и задач развития образования	2.4.1. Принять участие в работе площадок предьявления усвоенного опыта образовательных организаций, имеющих статус базовых краевых и городских площадок по решению актуальных проблем и задач развития образования <i>(декабрь 2018, август 2019)</i>	2.4.1. Участие в работе площадок по внедрению образовательной программы «Мозаичный ПАРК» на базе МБДОУ № 272. 2.4.1. Участие и представление педагогического опыта педагогов в работе РМО по познавательному развитию и на базе ДОУ.	ноябрь 2018-август 2019, зам. зав. по УВР, старший воспитатель, воспитатели ДОУ
3. «Инфраструктурное обеспечение достижения образовательных результатов»			
3.1. Гарантировать в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и в организациях, оказывающих услуги в рамках муниципально-частного партнерства, доступность и равные возможности получения полноценного дошкольного образования наряду с повышенном его качества	3.1.1. Обеспечить реализацию современных образовательных программ, предоставляющих равные возможности, доступность и гарантии получения полноценного дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО <i>(сентябрь 2018 - август 2018)</i>	3.1.1 Организация, проведение педагогических часов, семинаров, советов с включением вопросов по инклюзивному образованию. 3.1.1. Разработка адаптивных программ и индивидуальных программ для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья для получения полноценного дошкольного образования.	сентябрь 2018-август 2019, зам. зав. по УВР, старший воспитатель, воспитатели ДОУ
3.2. Обеспечить в развивающей предметно-пространственной среде детских учреждений полноту проживания раннего и дошкольного периода детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей ребенка	3.2.1. Обеспечить реализацию современных образовательных программ с полнотой проживания раннего и дошкольного периода детства, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей ребёнка <i>(сентябрь 2018 – август 2018)</i>	3.2.1. Организация новых инфраструктурных пространств в ДОУ: территория безопасности, здоровячок, птичий стол и т.д. 3.2.1. Организация экспериментальной деятельности для детей всех групп МБДОУ в условиях инфраструктурного пространства «Лаборатория» и «Я познаю мир».	сентябрь 2018-август 2019, зам. зав. по УВР, старший воспитатель, воспитатели ДОУ
3.3. Продолжить поиск и реализацию моделей управления и эффективного хозяйствования	3.3.1. Строго соблюдать порядок формирования муниципальных заданий на финансовый год и плановый период <i>(до 01 июля 2019)</i>	3.3.1. Формирование, размещение на официальном сайте МБДОУ муниципального задания и ПФХД на финансовый год.	до 01 июля 2019, заведующий

<p>муниципальной системы образования</p>	<p>3.3.2. Продолжить работу по становлению норм корпоративного стандарта, разработанного образовательной организацией с требованиями к квалификации и владения современными технологиями обучения и воспитания в соответствии с миссией и стратегией развития организации <i>(сентябрь 2018 – июнь 2019)</i></p> <p>3.3.3. Создать на сайте каждой общеобразовательной организации раздел «Красноярский стандарт качества образования» с приоритетными направлениями развития МСО, где разместить план мероприятий на 2018-2019 учебный год с деятельностью по каждому направлению <i>(до 30 ноября 2018)</i></p> <p>3.3.4. Совершенствовать локально-нормативные акты, регулирующие уставную деятельность образовательных организаций <i>(сентябрь 2018 – август 2019)</i></p> <p>3.3.5. Продолжить работу по повышению эффективности управленческо-организационных механизмов образовательных организаций <i>(сентябрь 2018 – август 2019)</i></p>	<p>3.3.2. Участие в методических мероприятиях (семинары, педагогические часы, советы и т.д.) по разработке современной модели методической деятельности, направленной на повышение уровня профессиональных компетентностей педагогических и управленческих кадров.</p> <p>3.3.3. Создать на сайте ДООУ раздел «Красноярский стандарт качества образования» с приоритетными направлениями развития МСО с размещением плана мероприятий на 2018-2019 учебный год с деятельностью по каждому направлению.</p> <p>3.3.4. – 3.3.5. Создание, корректировка локально-нормативных актов, регулирующих уставную деятельность ДООУ.</p>	<p>сентябрь 2018-июнь 2019, административный и педагогический персонал</p> <p>ноябрь 2018, зам. зав. по УВР, старший воспитатель</p> <p>сентябрь 2018-август 2019, заведующий</p>
<p>3.4. Придать муниципальному мониторингу деятельности общеобразовательных организаций формирующий характер, побуждающий к необходимым преобразованиям в логике становления «Красноярского стандарта качества образования» по направлениям развития МСО</p>	<p>3.4.1. Использовать материалы муниципального мониторинга в системе рефлексивно-аналитических семинаров управленческих команд <i>(ноябрь 2018, январь, март, июнь 2019)</i></p>	<p>3.4.1. Обновление показателей мониторинга по мере изменения данных</p>	<p>по мере размещения, зам. зав. по УВР, старший воспитатель</p>
<p>3.5. Разработать муниципальный мониторинг деятельности учреждений дошкольного и</p>	<p>3.5.1. Ознакомиться с показателями мониторинга деятельности учреждений дошкольного и дополнительного образования</p>	<p>3.5.1. Анкетирование родителей (законных представителей) по вопросам качества оказания образовательной услуги и услуги по присмотру и уходу. 3.5.1. Размещение на официальном сайте МБДОУ показателей мониторинга деятельности учреждения.</p>	<p>апрель 2019, зам. зав. по УВР, старший воспитатель</p>

<p>движение школьников», «Юнармия» и т.п.)</p>	<p>практико-ориентированного подхода (сентябрь 2018 – июнь 2019)</p>		
<p>4.2. Развивать различные формы взаимодействия с общественностью и родителями для обеспечения информационной открытости образовательных организаций, для решения актуальных проблем и задач развития муниципальной системы образования</p>	<p>4.2.1. Применять формы общественного контроля за оказанием клининговых услуг, организацией питания, безопасности, при приёмке образовательной организации к новому учебному году (сентябрь 2018 – июнь 2019)</p>	<p>4.2.1. Проведение родительских рейдов на базе МБДОУ по вопросу организации безопасности. 4.2.1. Проведение общественного контроля по вопросам организации питания и приемке дошкольного учреждения к новому учебному году.</p>	<p>Сентябрь 2018-июнь 2019, заведующий, зам. зав. по УВР, старший воспитатель</p>